



## إعلان فتح مناظرة خارجية

رمز المناظرة 2022/01

تاريخ فتح المناظرة 07 ديسمبر 2023

تاريخ غلق الترشيحات 08 جانفي 2024

تعتمد الوكالة الوطنية للترددات فتح مناظرة خارجية لإنتداب أعوان تسيير قارين: عدد (04) تقنيين اختصاص اتصالات للعمل بالمراكز الجوية وذلك طبقا للبيانات التالية:

السلك	الخطة	الشهائد العلمية المطلوبة	عدد الخطط	الاختصاص	مقر العمل
التسيير	تقني	شهادة تقني سامي أو ما يعادلها	03	اتصالات	المركز الجوي بالشمال - قطب الغزالة لتكنولوجيايات الاتصال
			01		المركز الجوي بالجنوب - قابس

يتعين على كل مترشح وجوبا التسجيل بموقع الواب للوكالة [www.anf.tn/ar/recrutements](http://www.anf.tn/ar/recrutements) وتعمير البيانات المطلوبة بدقة وطباعة استمارة التسجيل وإمضاءها للاستظهار بها عند الطلب.

### (1) شروط الترشح

- 1- أن يكون المترشح تونسيا ويتمتع بجميع حقوقه المدنية؛
- 2- أن يكون المترشح متحصلا على شهادة تقني اختصاص اتصالات أو شهادة تقني سامي أو شهادة معادلة ومنظرة بالمستوى الرابع من السلم الوطني للمهارات وفقا لأحكام الأمر عدد 2139 لسنة 2009 المؤرخ في 08 جويلية 2009 المتعلق بضبط السلم الوطني للمهارات؛
- 3- أن لا يتجاوز سن المترشح أربعون (40) سنة في تاريخ 01 جانفي 2023 ويتم الإعتماد على شهادة التسجيل بمكتب التشغيل بالنسبة للمترشحين الذي تجاوزوا السن القانونية للإنتفاع بالاستثناء المنصوص عليه بالأمر عدد 1031 لسنة 2006 المؤرخ في 13 أفريل 2006 بالإضافة إلى الوثائق الدالة على قيام المترشح بعمل مدني فعلي؛
- 4- يتعين على المترشحين الذي تجاوزوا السن القانونية (40) سنة تقديم شهادة انجاز خدمة فعلية بصفة عون مترشح أو وقي أو متعاقد أو مترشح بالإدارات العمومية أو بالجماعات المحلية أو بالمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية أو بالمنشآت العمومية أو بالمؤسسات العمومية التي لا تكتسي صبغة إدارية، أو بشهادة تثبت التسجيل بمكاتب التشغيل والعمل المستقل بعنوان طالب شغل أو تربص تأهيل للحياة المهنية لم يمضي على تسليمها أكثر من ثلاثة أشهر في تاريخ غلق قوائم الترشيحات ولا يمكن في جميع الحالات أن تتجاوز السن القصوى 45 سنة في تاريخ فتح باب الترشح وتحتسب طبقا للتشريع الجاري به العمل؛
- 5- أن تتوفر فيه المؤهلات البدنية والذهنية المطلوبة ليمارس، بكامل تراب الجمهورية، الوظائف التي ترشح لها.

## (2) الشروط الإقصائية:

- ترفض كل شهادة علمية غير مطابقة للمستوى المطلوب؛
- الترشح لأكثر من خطة واحدة؛
- لا تقبل الشهادات العلمية الأجنبية أو الشهادات المسلمة من المؤسسات الجامعية الخاصة إلا إذا كانت مصحوبة بقرار المعادلة؛
- لا تقبل الشهادات المسلمة من مؤسسات التكوين إلا إذا كانت منظرّة؛
- يرفض أليا كل ملف تنقصه إحدى الوثائق المطلوبة بالبلاغ بما في ذلك استمارة الترشح ممضاة من طرف المترشح؛
- يتم إلغاء ملف كل مترشح قدّم معطيات غير مطابقة للواقع ولا تتطابق بياناتها مع الملف الورقي المقدم (التأكيد على ضرورة تعميم جميع البيانات والخانات بكلّ دقة)؛
- تلغى كل مطالب الترشح الواردة على الوكالة الوطنية للتردّدات بعد غلق قائمة الترشيحات، وكذلك تلغى مطالب الترشح الغير مسجلة على الموقع الخاص بالمنافسات؛
- غياب المترشح عن أحد الاختبارات الكتابية أو الشفاهية.

## (3) فرز مطالب الترشح الإلكترونية ونشر قائمة المقبولين أوليا:

- ❖ يتم جمع كل مطالب الترشح الإلكترونية المرسلة في الأجال ضمن قاعدة بيانات؛
- ❖ يتم احتساب وإسناد عدد لكل مطلب ترشح إلكتروني (عدد مطلب الترشح) مستجاب الشروط وفقا للقاعدة التالية:

المقاييس	النقاط	مقاييس الفرز الإلكتروني
معدل المترشح في البكالوريا	40 نقطة	يقع اعتماد معدل البكالوريا (ضارب 2)
معدل سنة التخرّج	60 نقطة	يقع اعتماد معدل سنة التخرّج التي تمّ اجتيازها بنجاح بالنسبة لنظام الدراسة بالسنة (ضارب 3) ودون احتساب عدد مشروع التخرج. أو معدل السداسيتين الأخيرتين التي تم اجتيازهما بنجاح بالنسبة لنظام الدراسة بالسداسي (ضارب 3) ودون احتساب عدد مشروع التخرج.
المجموع بالضوابط	100 نقطة	

- ❖ حدد عدد المقبولين أوليا بعشرين (20) ضعف لكل خطة شاغرة.
- ❖ يتم ترتيب المترشحين حسب الاختصاص المطلوب أوليا وأليا، ترتيبا تفاضليا حسب مجموع العدد المسند (100/.) لمطلب الترشح ومكان العمل المطلوب.
- ❖ يقع الإبقاء فقط على المترشحين لكل خطة مفتوحة للتناظر في حدود 20 ضعف الخطة المفتوحة للتناظر وحسب العدد المحدّد بالجدول التالي:

الخطة	الإختصاص	عدد الخطط	مكان العمل	عدد المترشحين لاجتياز الاختبارات الكتابية والشفاهية
تقني	اتصالات	03	المركز الجهوي بالشمال - قطب الغزالة لتكنولوجيات الاتصال	60
	اتصالات	01	المركز الجهوي بالجنوب - قابس	20



- ❖ يتم نشر قائمة الناجحين أوليا في المناظرة على الموقع الرسمي للوكالة.
- ❖ يتم دعوة المترشحين المقبولين أوليا إلى تكوين ملفاتهم الورقية وإيداعها مباشرة بمكتب الضبط المركزي للوكالة الوطنية للتردّات أو إرسالها عن طريق البريد السريع أو بواسطة رسالة مضمونة الوصول مع التنصيص على عبارة "لا يفتح إلا من طرف لجنة المناظرة الخارجية عدد 2022/01 - الخطة/الاختصاص/مكان العمل /...../...../....." على الظرف المرسل من طرف المترشح على العنوان التالي:

**الوكالة الوطنية للتردّات**  
**39، نهج صدر بعل - 1002 البلفيدير تونس**

### ويتكوّن الملف من الوثائق التالية:

- 1- الاستمارة التي تمّ استلامها عبر البريد الإلكتروني للمترشح على إثر القيام بعملية التسجيل ممضاة.
- 2- مطلب ترشح باسم المديرية العامة للوكالة الوطنية للتردّات.
- 3- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
- 4- نسخة مطابقة للأصل من الشهادات العلميّة المتحصل عليها.
- 5- نسخة مطابقة للأصل من المعادلة بالنسبة للشهادات الأجنبية والشهادات المسلّمة من المؤسسات الجامعية الخاصة.
- 6- نسخة مطابقة للأصل من الشهادات المسلّمة من المؤسسات التكوينية الخاصة.
- 7- نسخة مطابقة للأصل من بطاقة أعداد البكالوريا أو الشهادة المعادلة.
- 8- نسخة مطابقة للأصل من شهادة البكالوريا أو الشهادة المعادلة.
- 9- نسخة مطابقة للأصل من بطاقة أعداد سنة التخرج (بالنسبة لنظام الدراسة بالسنة) أو السداسيتين الأخيرتين (بالنسبة لنظام الدراسة بالسداسي) والتي تمّ اجتيازها بنجاح.
- 10- الوثائق المثبتة للتسجيل بمكتب التشغيل والوثائق الدالة على قيام المترشح بعمل مدني فعلي بالنسبة للمترشحين الذين تجاوزوا السنّ القانونية في تاريخ فتح باب الترشح.
- 11- سيرة ذاتية مفصلة ومدعمة بمستندات الإنبات.

**ملاحظة: كلّ ملف منقوص من إحدى الوثائق المذكورة أعلاه أو يتضمّن معطيات خاطئة يعتبر ملغى.**

### **(4) اجتياز الاختبارات:**

تتولى لجنة المناظرة القيام بعملية فرز للملفات الورقية والتثبت من تطابقها مع البيانات المتضمنة باستمارة التسجيل ووفقا لنتائج عملية الفرز يتم دعوة المترشحين المقبولة ملفاتهم عبر برقيات فردية عبر البريد او البريد الإلكتروني الخاص بكل مترشح (المنصوص عليها باستمارة التسجيل) وبكل وسيلة تترك أثرا كتابيا وبكل وسيلة إعلام معتمدة قانونا قصد دعوتهم لإجتياز الاختبارات الكتابية والشفاهية في العنوان والتاريخ والتوقيت المحددين بنص الإستدعاء.

### **1-4 الاختبار الكتابي (ضارب 3):**

- تكون اختبارات على شكل أسئلة متعددة الاختيارات (QCM) حسب الاختصاص،
- يسند للمترشح عدد يتراوح بين 0 و20.
- كلّ مترشح تحصل في الاختبار الكتابي على عدد يساوي أو يفوق 10 من 20 يتم استدعائه لاجتياز الاختبار الشفاهي



**2-4 الاختبار الشفاهي (ضارب 2):**

- يتعلق موضوع الإختبار باختصاص المترشحين ويهدف إلى تقييم معلوماتهم في الإختصاص المطلوب وفي الثقافة العامة ومؤهلاتهم في التواصل،
- يسند للإختبار الشفاهي عدد بين 0 و20.

**3-4 العدد النهائي للمترشح:**

يحتسب العدد النهائي للمترشح على 100 نقطة كالتالي:

**العدد النهائي = الإختبار الكتابي (60 نقطة) + الإختبار الشفاهي (40 نقطة)**

- في حالة التساوي يتم دعوة المترشح الأصغر سنا.
- لا يتم التصريح بنجاح أي مترشح تحصل على العدد النهائي أقل من 100/50 أو 20/0 بأحد الإختبارات أو تغيب عن إجراء أحد الإختبارات.

**(5) الإعلان والتصريح بالنتائج النهائية للمناظرة:**

- 1- يتم ترتيب المترشحين تفضيلاً حسب العدد النهائي،
- 2- يتم ضبط قائمة تحتوي على الناجحين كما يتم ضبط قائمة تكميلية يقع اللجوء إليها في حالة عدم التحاق الناجحين بمقر العمل وذلك بعد التنبيه عليهم طبقاً للترتيب الجاري بها العمل،
- 3- تنشر قائمة الناجحين نهائياً في المناظرة على الموقع الرسمي للوكالة ويعتبر عدم استدعاء المترشح لإجراء الإختبار الشفاهي وعدم دعوته لإجراء الفحص الطبي إجابة بعدم قبوله.
- 4- يتم قبول الطعون في كلّ مرحلة كتابياً عن طريق مراسلة مضمونة الوصول أو عن طريق البريد السريع أو عبر الإيداع مباشرة بمكتب الضبط المركزي للوكالة في أجل أقصاه 10 أيام من تاريخ نشر النتائج. وتعتبر النتائج نهائية بعد استيفاء آجال الطعون.

**(6) الالتحاق بمقر العمل:**

يتم دعوة المترشحين المقبولين في المناظرة للقيام بالفحوصات الطبية من قبل الطبيب المراقب للوكالة وتقديم الوثائق التالية قبل الالتحاق بمقر العمل:

- 1- (04) صور شمسية حديثة.
- 2- (04) مضامين ولادة لم يمض على تسليمها أكثر من ثلاثة أشهر.
- 3- بطاقة عدد 3 لم يمض على تسليمها أكثر من ثلاثة أشهر.
- 4- شهادة طبية مسلمة من قبل الطبيب المراقب للوكالة تثبت أن المترشح تتوفر فيه المؤهلات البدنية والذهنية ليمارس وظيفته بكامل تراب الجمهورية.

**ملاحظة:** لا يرخّص لأي مترشح مباشرة العمل إلا بعد استكمال ملفه بجميع الوثائق المطلوبة وبعد تأكد توفر المؤهلات البدنية والذهنية المفروضة ليمارس وظيفته بكامل تراب الجمهورية من قبل الطبيب المراقب للوكالة الوطنية للترددات.

يتم إرسال الدعوات عن طريق رسائل مضمونة الوصول أو عن طريق البريد السريع أو عبر البريد الإلكتروني الشخصي للمترشحين اعتماداً على البيانات المنصوص عليها باستمارة التسجيل.



هام جدا: في حالة عدم التحاق المترشح الناجح بمقر العمل في أجل أقصاه 15 يوما من التاريخ المحدد لمباشرة العمل، وبعد إشعاره طبقا للتراتب الجاري بها العمل يعتبر متغليا عن المباشرة ويحذف إسمه من قائمة الناجحين ويتم الالتجاء للمترشح المرتب تفضليًا بالقائمة التكميلية.

ينشر هذا الإعلان بموقع الواب الرسمي للوكالة [www.anf.tn/ar/recrutements](http://www.anf.tn/ar/recrutements) وموقع الواب الرسمي للوكالة الوطنية للتشغيل والعمل المستقل [www.emploi.nat.tn](http://www.emploi.nat.tn).

المديرة العامة  
ألفة الجمالي جبال

