

صفاقس في 08 جويلية 2024

بلاغ تسجيل طلبة الإجازة بعنوان السنة الجامعية 2024-2025

ليكن في علم الموجهين الجدد إلى كلية الآداب والعلوم الإنسانية بصفاقس وطلبة الكلية القدامى أنّ عملية التسجيل بعنوان السنة الجامعية 2024-2025 تتم حسب الترتيب والمواعيد التالية:

I. التسجيل لمن بعد:

✓ يتم التسجيل عن بعد وجوبا وحصريا عن طريق الموقع الموحد: www.inscription.tn

با اعتماد الدينار الالكتروني حسب المبالغ المفصلة بجدول معالم التسجيل والمساهمات المالية في الحياة الجامعية.

✓ يتم التسجيل عن بعد في أجل أقصاه 11 سبتمبر 2024 بالنسبة إلى الطلبة النظاميين.

✓ يتم التسجيل عن بعد في أجل أقصاه 20 سبتمبر 2024 بالنسبة إلى الطلبة غير النظاميين

(Dérogataires) المدعويين وجوبا لتقديم مطلب للترخيص في التسجيل الاستثنائي في أجل أقصاه

06 سبتمبر 2024.

هذا ويتعين على كل طالب إدراج المعطيات الخاصة به على موقع التسجيل عن بعد بكل دقة.

II. معالم التسجيل والمساهمات المالية في الحياة الجامعية:

المستوى	القسط الأول	القسط الثاني
السنوات الأولى والثانية	37د	25د
والثالثة إجازة	62د	
معالم التسجيل الاستثنائي لامتحانات (الأولى والثانية إجازة)	82د دفعة واحدة	

ويمكن للطلبة النظاميين دفع معالم التسجيل للقسطين الأول والثاني معا أو تسديد القسط الأول فقط على أن يتم تسديد القسط الثاني في بداية السداسي الثاني على أقصى تقدير قبل موفي شهر فيفري.

روزنامة الترسيم الإداري للسنة الجامعية 2024- 2025

التوقيت	اليوم	السنة والقسم
	من 3 إلى 6 سبتمبر 2024	السنوات الثانية والثالثة جميع الاختصاصات
من الساعة 8:30	9 سبتمبر 2024	السنوات الأولى
إلى الساعة 13:30	10 سبتمبر 2024	
	11 سبتمبر 2024	

III. الفحص الطبي:

الفحص الطبي **إجباري** على جميع الطلبة الجدد الذين يتعين عليهم وجوبا سحب ملفاتهم الطبية من معاهدهم الأصلية والقيام بالفحص الطبي في أقرب مركز صحة أساسية لمقر سكنهم، كما يتعين عليهم تسليم الملف والشهادة الطبية إلى الفريق الصحي بالكلية أيام 9-10-11 سبتمبر 2024 مقابل الحصول على وصل إيداع.

VI. الوثائق المطلوبة:

1. وصل دفع معاليم التسجيل
2. عدد 2 صور شمسية حديثة العهد واضحة المعالم.
3. الدفتر الصحي.
4. نسخة من كشف أعداد ومن شهادة البكالوريا (الطلبة الجدد).
5. بطاقة التعيين الأصلية بالنسبة للطلبة الذين تمت الموافقة على نقلتهم إلى الكلية أو الناجحين في مناظرة إعادة التوجيه.
6. نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
7. قصاصة الإطلاع على النظام الداخلي للكلية ممضاة.
8. بطاقة إرشادات مصادق عليها من موقع واب الكلية: <https://flshs.rnu.tn/fra/fiche>



V. ملاحظات:

1. تعميم بطاقة إرشادات **بكل دقة ووضوح** (الوضعية: طالب جديد أو قديم أو إعادة توجيهه، الاسم واللقب، العنوان، رقم الهاتف مع وجوب التحيين في صورة تغيير في المعطيات) ويحمل فيها صورته الشمسية الرقمية على أن تكون واضحة **وتستجيب للشروط الإدارية المعمول بها**.
2. يتعين على الطلبة الذين تمت الموافقة على نقلتهم إلى الكلية أو الناجحين في مناظرة إعادة التوجيه أو الذين هم في حالة عودة بعد الانقطاع، أن يتقدموا أثناء التسجيل الإداري بالوثائق المذكورة آنفاً وبنسخ من كشوفات أعداد السنوات الجامعية السابقة مشهود بمطابقتها للأصل وبترخيص في الترسيم أو بشهادة تثبت الموافقة على النقلة أو النجاح في مناظرة إعادة التوجيه مرفقة وجوبا بشهادة مغادرة من المؤسسة الأصلية وبالملف الصحي.
3. يكون التسجيل الإداري حضورياً وشخصياً ولا يتم بمقتضى توكيل أو عن طريق المراسلة كما لا يمكن بأي حال من الأحوال أن يتم بعد الآجال القصوى المذكورة آنفاً.
4. لا تقبل ملفات الترسيم التي لا تتضمن كل الوثائق المطلوبة بالشكل المطلوب، كما لا تقبل الملفات التي لا تتضمن صوراً شمسية بالمواصفات المنصوص عليها سابقاً.
5. تنطلق دروس السنة الجامعية 2024-2025 بالنسبة إلى طلبة الإجازة ابتداء من يوم 12 سبتمبر 2024.
6. تحتسب الغيابات بداية من تاريخ انطلاق الدروس وليس من تاريخ الترسيم.

**** مع تمنياتنا بالنجاح والتوفيق لكافة أبنائنا الطلبة ****

العميدة
N. Chelbi
نجيبة شقير بن جماعة

