

بلاغ انتداب

تعتزم الوكالة العقارية الفلاحية تنظيم مناظرات خارجية بالملفات مشفوعة باختبار كتابي وآخر شفاهي لانتداب 01 متصرف في الموارد البشرية، و 01 محلل إعلامية و مناظرة خارجية بالملفات مشفوعة باختبار تطبيقي وآخر شفاهي لانتداب 01 سائق وفقاً للبيانات التالية:

الرتبة	مكان العمل	عدد الخطط المراد سد شغورها	الشهادة العلمية المطلوبة	الإختصاص	طريقة الترشح
متصرف (قار)	الإدارة المركزية بتونس	01	شهادة الأستاذية أو الإجازة	الموارد البشرية	اختبار كتابي+اختبار شفاهي
محلل إعلامية (قار)	الإدارة المركزية بتونس	01	شهادة الأستاذية أو الإجازة	الإعلامية المطبقة في التصرف	اختبار كتابي+اختبار شفاهي
سائق (قار)	الدائرة الجهوية بالقيروان	01	السنة السادسة أساسي	-	اختبار تطبيقي+اختبار شفاهي

1. يتعين على كل المترشحين إرسال ملفاتهم و إيداعها بمكتب ضبط الوكالة العقارية الفلاحية، 4 نهج الروصافي متيال فيل 1002 تونس أو إرسالها عن طريق البريد السريع أو بواسطة رسالة مضمونة الوصول مع التنصيص على اسم عنوان المناظرة على الطرف المرسل و تتضمن الوثائق التالية :

- مطلب ترشح باسم السيد المدير العام للوكالة العقارية الفلاحية

- استمارة الترشح مستخرجة من موقع المناظرات : www.concours.gov.tn

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية

- سيرة ذاتية تتضمن وجوبا العنوان الكامل للمترشح ورقم هاتفه

- نسخة من الشهادة العلمية المطلوبة

- نسخة من الشهادة المدرسية بالنسبة لرتبة سائق على أن تحمل ختم المندوبية الجهوية للتربية في صورة ما إذا كانت الشهادة مسلمة من مؤسسة تربية خاصة.

- نسخة من رخصة السياقة بالنسبة لرتبة سائق

- نسخ من الشهادات المثبتة للخبرة المهنية في مجال السياقة بالنسبة لخطمة سائق تبين مدة خبرة المترشح في السياقة مبررة بوثائق من الصناديق الاجتماعية بالنسبة للعمل بالقطاع الخاص

- شهادة ترسيم بصفة طالب شغل مسلمة من قبل مكتب التشغيل و العمل المستقل لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من

03 أشهر في تاريخ ختم الترشيحات و تتضمن تاريخ أول تسجيل بالنسبة للمترشحين لرتبة متصرف في الموارد البشرية و محلل

إعلامية و الذين تجاوزوا سن 40 سنة على أن لا يتجاوز سن المترشح 45 سنة في كل الحالات بتاريخ 01 جانفي 2016

2. يتعين على كافة المترشحين التسجيل عبر موقع المناظرات www.concours.gov.tn

3. تلتزم الوكالة العقارية الفلاحية بالاتصال و التواصل مع المترشحين حسب العناوين الشخصية المنصوص عليها باستمارة الترشح.

4. يجب أن تحمل الظروف اسم المترشح و المناظرة المترشح لها

5. تقصى جميع المطالب التي ترد بعد أجل ختم الترشيحات، التي لا تحمل استمارة الترشح، التي لا تحمل اسم المناظرة المترشح لها، و التي تكون المعطيات المضمنة بالاستمارة مخالفة للواقع.

6. يجب على المترشح أن يكون مؤملا للعمل بكامل تراب الجمهورية.

7. يترتب عن كل تصريح مغالط منع المترشح من المشاركة في المناظرة وفي صورة إكتشاف المغالطة بعد عملية الإنتداب فإنه يتم عزله عن الوظيفة.

8. عدم الاستدعاء لإجراء الاختبارات يعتبر إجابة بالرفض على المطلب.

9. تم تحديد منهجية المناظرة كما يلي: بالنسبة لخطوة محلل إعلامية و متصرف في الموارد البشرية

+مرحلة أولى

يتم إجراء اختبار كتابي لكافة المترشحين المقبولة ملفاتهم باعتماد صيغة الأسئلة متعددة الاختيارات (QCM) علما أن عدد الأسئلة يجب أن لا يقل على 40 سوألا يشمل جزئين :
- أسئلة في الاختصاص
- أسئلة ثقافة عامة متصلة بنشاط الوكالة
وسيتم إسناد عدد على 20 بالنسبة للاختبارات الكتابية.
يتم على إثر ذلك الإعلان عن قائمة الناجحين في الإختبار الكتابي و الذين ستتم دعوتهم لإجتياز الإختبار الشفوي مع فتح باب الاعتراضات لمدة 10 أيام يتم على إثرها النظر فيها من طرف اللجنة لتحديد القائمة النهائية.

+مرحلة ثانية

يتم دعوة 10 أضعاف الخطط المعروضة للتناظر بعد ترتيب المترشحين حسب الأعداد المتحصل عليها في الإختبار الكتابي من أجل اجتياز الإختبار الشفوي و يتم ترتيب المترشحين حسب العدد الجملي المتحصل عليه (اختبار كتابي + اختبار شفوي).

ملاحظة :

يمكن للجنة دعوة أكثر من 10 مترشحين في صورة تساوي عدد الإختبار الكتابي للمتحصل على الرتبة العاشرة مع المترشحين الموالين له و ذلك بدعوتهم لإجتياز الإختبار الشفاهي.

بالنسبة للإختبار الشفاهي سيتم ضبط معايير علمية و دقيقة لتقييم المترشحين و إسنادهم عددا لا يتجاوز 30 نقطة حسب المقاييس التالية :

1- المقاييس المتعلقة بالمؤهلات :

+القدرة على التعبير باللغة العربية : 05 نقاط

+ القدرة على التعبير باللغة الفرنسية : 05 نقاط

2 المقاييس المتعلقة بالاتجاهات السيكولوجية :

+ الهدام : نقطتان (2)

+ الحيوية و النشاط : 4 نقاط

+ جودة الفهم و التعبير : 8 نقاط

+ الحوافز (الاهتمام بالعمل و بالمركز - مؤهلات المترشح و مدى ملاءمته للعمل) : 6 نقاط

و تبعا لذلك يتم ترتيب المترشحين طبقا للعدد النهائي المتحصل عليه /50 (العدد الكتابي / 20 + العدد الشفاهي / 30) حسب الجدارة و يتم التصريح بهذه النتائج و فتح باب الاعتراضات لمدة 10 أيام تقوم اللجنة بدراستها بعد إنقضاء المدة و التصريح بالقبول النهائي للمترشح المتحصل على أكبر عدد من النقاط. و في صورة التساوي يتم ترجيح الأكبر سنا و في صورة تخلي المترشح الذي تم التصريح بنجاحه ، فإنه يتم تعويضه بالمترشح الذي يأتي مباشرة ضمن القائمة النهائية و التكميلية للناجحين.

بالنسبة لخطوة سائق

-مركز العمل : الدائرة الجهوية للوكالة بالقيروان.

-يتم ترتيب المترشحين المقبولة ملفاتهم حسب عدد يسند للملف الإداري طبقا للمعايير التالية :

• السن (30 نقطة)

عدد النقاط	السن
30 نقطة	$25 \geq >20$
25 نقطة	$30 \geq >25$
20 نقطة	$35 \geq >30$
15 نقطة	$40 \geq >35$
10 نقاط	>40

• الأقدمية في رخصة السياقة (20 نقطة) :

اعتماد التدرج في النقاط حسب أقدمية السائق في امتلاكه لرخصة السياقة على أن لا يتجاوز الحد الأقصى 20 نقطة بأسناد نقطتين عن كل سنة أقدمية .

• الخبرة في السياقة (50 نقطة)

اعتماد شهاد العمل تثبت مدة خبرة المترشح في السياقة مبررة بوثائق من الصناديق الإجتماعية بالنسبة للعمل بالقطاع الخاص على أن لا يتجاوز العدد المسند 50 نقطة وذلك بأسناد نقطة عن كل شهر عمل و يستحسن في المترشح أن تكون له خبرة في ميكانيك أو كهرباء السيارات.

بعد ترتيب الملفات حسب الأعداد المسندة يتم الإعلان عن قائمة المترشحين المزمع دعوتهم لإجتياز الإختبار التطبيقي مع فتح باب الاعتراضات لمدة 10 أيام يتم على إثرها تحديد القائمة النهائية من طرف اللجنة.

- تتم دعوة عشرة أضعاف الخطة المعروضة للتناظر من أجل إجراء إختبار تطبيقي (20/) و محادثة مع لجنة المناظرة (10/).
و تبعا لذلك يتم ترتيب المترشحين طبقا للعدد النهائي المتحصل عليه (50/) الملف (20 / + الإختبار التطبيقي (20/ + الشفاهي (10/) حسب الجدارة و يتم التصريح بهذه النتائج و فتح باب الاعتراضات لمدة 10 أيام تقوم اللجنة بدراستها بعد إنقضاء المدة و التصريح بالقبول النهائي للمترشح المتحصل على أكبر عدد من النقاط و في صورة التساوي يتم ترجيح الأكبر سنا و في صورة تخلي المترشح الذي تم التصريح بنجاحه فإنه يتم تعويضه بالمترشح الذي يأتي مباشرة ضمن القائمة النهائية و التكميلية للناجحين .

10. لا يمكن لأي مترشح أن يطالب الإدارة بإعادة ترتيبه طبقا للشهادة العلمية المتحصل عليها(ان كانت اعلى من المطلوب للخطة) و يمضي التزاما في ذلك فور مباشرته للعمل

آخر أجل لاستلام الترشيحات حُدد ليوم 31 أوت 2017 و يتم اعتماد ختم مكتب الضبط المركزي للوكالة.